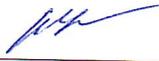


Программу составил(и):

к.э.н., доцент Ульянова Н.Д. 

Рецензент(ы):

к.э.н., доцент Войтова Н.А. 

Рабочая программа дисциплины «Архитектура предприятий и информационных систем» разработана в соответствии с ФГОС ВО – магистратура по направлению подготовки 09.04.03 Прикладная информатика, утверждённого приказом Министерства образования и науки РФ от 19 сентября 2017 г., № 916.

составлена на основании учебных планов 2021 года поступления:

направление подготовки 09.04.03 Прикладная информатика направленность (профиль)
Программно-технические средства информатизации

утвержденных учёным советом вуза от «17» июня 2021г. протокол №11

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры информатики, информационных систем и технологий

Протокол от «17» июня 2021г. №12

Зав. кафедрой, к.э.н., доцент Ульянова Н.Д.


(подпись)

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цель дисциплины - ознакомление студентов с основами построения архитектуры предприятия; стандартами, подходами, методами и средствами создания архитектуры предприятия; методиками проектирования архитектуры предприятия; планированием, организацией проекта создания и развития архитектуры предприятия.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Блок ОПОП ВО: Б1.О.06

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Для успешного освоения дисциплины необходимы знания, умения и навыки, полученные в результате изучения дисциплин: «Основы научно-исследовательской деятельности», «Методология и технология проектирования информационных систем».

2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: «Автоматизация с использованием программных продуктов фирмы «1С», «Конфигурирование и администрирование в системе 1С: Предприятие», производственная (преддипломная практика).

Знания, полученные при изучении дисциплины, необходимы при освоении дисциплин, изучающих информационные системы и технологии различных предметных областей.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Достижения планируемых результатов обучения, соотнесенных с общими целями и задачами ОПОП, является целью освоения дисциплины.

Освоение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Результаты обучения
Тип задач профессиональной деятельности: проектный		
ОПК-5. Способен разрабатывать и модернизировать программное и аппаратное обеспечение информационных и автоматизированных систем	ОПК-5.2. Исследует и актуализирует программное и аппаратное обеспечение информационных и автоматизированных систем для решения профессиональных задач	Знать: методы исследования и актуализации программного и аппаратного обеспечения информационных и автоматизированных систем для решения профессиональных задач Уметь: исследовать и актуализировать программное и аппаратное обеспечение информационных и автоматизированных систем для решения профессиональных задач Владеть: навыками исследования и актуализации программного и аппаратного обеспечения информационных и автоматизированных систем для решения профессиональных задач
ОПК-8. Способен осуществлять эффективное управление разработкой программных средств и проектов	ОПК-8.1. Обладает фундаментальными знаниями в области эффективного управления проектами создания информационных систем	Знать: методику эффективного управления проектами создания информационных систем Уметь: использовать знания в области эффективного управления проектами создания информационных систем Владеть: навыками эффективного управления проектами создания информационных систем

Контактная работа обучающихся с преподавателем (аудиторная)		4	4	11,25	11,25										15,25	15,25
Сам. работа		68	68	126	126										194	194
Контроль				6,75	6,75										6,75	6,75
Итого		72	72	144	144										216	216

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (очная форма)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр	Часов	Индикаторы достижения компетенций
	Раздел 1. Основы построения архитектуры предприятий и информационных систем.			
1.1	Концептуальные основы и подходы к построению архитектуры предприятия. /Лек/	2	2	ОПК-5.2, ОПК-8.1
1.2	Изучение, настройка программы BizagiProcessModeler. /Лаб/	2	2	ОПК-5.2
1.3	Стандарты, подходы, методы и средства создания архитектуры предприятия /Лек/	2	2	ОПК-5.2, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.4
1.4	Построение схемы бизнес-процессов организации в BizagiProcessModeler. /Лаб/	2	6	ОПК-5.2, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.4
1.5	Информационные технологии и архитектура предприятия /Ср/	2	20	ОПК-5.2
1.6	Эволюция представлений об архитектуре предприятия /Ср/	2	20	ОПК-5.2, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.4
1.7	Принципы, модели и стандарты в рамках архитектуры предприятия и информационных систем /Ср/	2	20	ОПК-5.2, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.4
	Раздел 2. Методики проектирования			
2.1	Методики проектирования архитектуры предприятия /Лек/	2	4	ОПК-8.1, ОПК-8.4
2.2	Изучение, настройка программы Ramus. /Лаб/.	2	2	ОПК-5.2
2.3	Проектирование архитектуры предприятия на основе модели Захмана /Лек/	2	2	ОПК-8.1
2.4	Архитектура предприятий. Построение диаграмм в программе Ramus /Лаб/	2	6	ОПК-5.2, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.4
2.5	Проектирование обобщенной опорной архитектуры предприятия на основе методологии Geram /Лек/	2	4	ОПК-8.1, ОПК-8.4
2.6	Планирование и организация проекта создания и развития архитектуры предприятия /Лек/	2	2	ОПК-5.2, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.4
2.7	Современные методики описания архитектуры предприятия. Сравнение различных методик /Ср/	2	20	ОПК-5.2, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.4
2.8	Основные модели и инструменты описания бизнес-архитектуры /Ср/	2	20	ОПК-5.2, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.4
2.9	Модель META Group, Модель Gartner, Модель TOGAF, Модель Захмана /Ср/	2	20	ОПК-8.1, ОПК-8.4
2.10	Построение архитектуры предприятия в России /Ср /	2	20	ОПК-5.2, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.4
2.13	Моделирование деятельности и моделирование процессов /Ср/	2	17	ОПК-5.2, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.4

2.14	Консультация перед экзаменом	2	1	
2.15	Прием экзамена	2	0,25	
2.16	Контроль	2	25,75	

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (заочная форма)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Курс	Часов	Индикаторы достижения компетенций
	Раздел 1. Основы к построению архитектуры предприятий и информационных систем.			
1.1	Концептуальные основы и подходы к построению архитектуры предприятия. /Лек/	2	2	ОПК-5.2, ОПК-8.1
1.2	Изучение, настройка программы BizagiProcessModeler. /Лаб/	2	2	ОПК-5.2
1.3	Стандарты, подходы, методы и средства создания архитектуры предприятия / Ср /	2	8	ОПК-5.2, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.4
1.4	Построение схемы бизнес-процессов организации в BizagiProcessModeler. / Ср /	2	15	ОПК-5.2, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.4
1.5	Информационные технологии и архитектура предприятия /Ср/	2	15	ОПК-5.2
1.6	Эволюция представлений об архитектуре предприятия /Ср/	2	15	ОПК-5.2, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.4
1.7	Принципы, модели и стандарты в рамках архитектуры предприятия и информационных систем /Ср/	2	15	ОПК-5.2, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.4
	Раздел 2. Методики проектирования	3		
2.1	Методики проектирования архитектуры предприятия /Лек/	3	4	ОПК-8.1, ОПК-8.4
2.2	Изучение, настройка программы Ramus. / Ср /.	3	15	ОПК-5.2
2.3	Проектирование архитектуры предприятия на основе модели Захмана / Ср /	3	15	ОПК-8.1
2.4	Архитектура предприятий. Построение диаграмм в программе Ramus /Лаб/	3	6	ОПК-5.2, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.4
2.5	Проектирование обобщенной опорной архитектуры предприятия на основе методологии Geram / Ср /	3	15	ОПК-8.1, ОПК-8.4
2.6	Планирование и организация проекта создания и развития архитектуры предприятия / Ср /	3	15	ОПК-5.2, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.4
2.7	Современные методики описания архитектуры предприятия. Сравнение различных методик /Ср/	3	15	ОПК-5.2, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.4
2.8	Основные модели и инструменты описания бизнес-архитектуры /Ср/	3	15	ОПК-5.2, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.4
2.9	Модель META Group, Модель Gartner, Модель TOGAF, Модель Захмана /Ср/	3	15	ОПК-8.1, ОПК-8.4
2.10	Построение архитектуры предприятия в России /Ср /	3	11	ОПК-5.2, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.4
2.13	Моделирование деятельности и моделирование процессов /Ср/	3	10	ОПК-5.2, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.4

2.14	Консультация перед экзаменом	3	1	
2.15	Прием экзамена	3	0,25	
	Контроль	3	6,75	

Реализация программы предполагает использование традиционной, активной и интерактивной форм обучения на лекционных и лабораторных занятиях.

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Приложение №1

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Количес
6.1.1. Основная литература				
Л1.1	Данилин, А. В. Слюсаренко, А. И.	Архитектура предприятия : [Электронный ресурс]: учебное пособие — 439 с. https://www.iprbookshop.ru/94845.html	— Москва : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 439 с.	ЭБС «IPRbooks»
Л1.2	Яковенко, Л. В.	Архитектура предприятия [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие — 174 с. https://www.iprbookshop.ru/108055.html	Симферополь : Университет экономики и управления, 2020. — 174 с.	ЭБС «IPRbooks»
Л1.3	Пустовалова, Н. В.	Архитектура предприятия [Электронный ресурс]: учебное пособие — 62 с. https://www.iprbookshop.ru/99167.html	Новосибирский государственный технический университет, 2019. — 62 с	ЭБС «IPRbooks»
Л1.4	Лукьянов, Б. В. Лукьянов, П. Б..	Архитектура предприятия [Электронный ресурс]: учебное пособие — 153 с. www.iprbookshop.ru/79895.html	Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 153 с.	ЭБС «IPRbooks»
Л1.5	Кукарцев, В. В. Царев, О Р. Антамошкин, Ю. А.	Проектирование и архитектура информационных систем [Электронный ресурс]: учебник — 192 с. https://www.iprbookshop.ru/100091.html	Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2019. — 192 с.	ЭБС «IPRbooks»
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество

Л2.1	Вайцеховская, С. С.	Бизнес-планирование организации деятельности предприятий малого агробизнеса [Электронный ресурс]: учебное пособие — 49 с. https://www.iprbookshop.ru/92973.html	Ставрополь : Секвойя, 2018. — 49 с.	ЭБС «IPRbooks»
Л2.2	Богомолова, М. А.	Архитектура предприятия [Электронный ресурс]: учебное пособие — 155 с. https://www.iprbookshop.ru/71822.html	Самара : Поволжский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2016. — 155 с.	ЭБС «IPRbooks»
Л2.3	Ванина, М. Ф. Ерохин, А. Г.	Распределенные информационные системы. Технологии реализации распределенных информационных систем [Электронный ресурс]: учебное пособие — 132 с. https://www.iprbookshop.ru/97362.html	Москва : Московский технический университет связи и информатики, 2020. — 132 с.	ЭБС «IPRbooks»
Л2.4	Журавлева, Т. Ю.	Практикум по дисциплине «Архитектура предприятия» [Электронный ресурс]: — 42 с. https://www.iprbookshop.ru/45236.html	Саратов : Вузовское образование, 2016. — 42 с.	ЭБС «IPRbooks»
6.1.3. Методические разработки				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л3.1	Бишутина, Л.И. Войтова, Н.А	Архитектура предприятий и информационных систем [Электронный ресурс]: методическое пособие	Брянск: Издательство Брянский ГАУ, 2021. – 40 с.	ЭИОС БГАУ

6.2. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. Компьютерная информационно-правовая система «КонсультантПлюс»
2. Профессиональная справочная система «Техэксперт»
3. Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru/>
4. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru/>
5. Портал "Информационно-коммуникационные технологии в образовании" <http://www.ict.edu.ru/>
6. Web of Science Core Collection политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных <http://www.webofscience.com>
7. Полнотекстовый архив «Национальный Электронно-Информационный Консорциум» (НЭИКОН) <https://neicon.ru/>
8. Базы данных издательства Springer <https://link.springer.com/>

6.3. Перечень программного обеспечения

1. Операционная система Microsoft Windows XP Professional Russian
2. Операционная система Microsoft Windows 7 Professional Russian

3. Операционная система Microsoft Windows 10 Professional Russian
4. Офисное программное обеспечение Microsoft Office 2010 Standart
5. Офисное программное обеспечение Microsoft Office 2013 Standart
6. Офисное программное обеспечение Microsoft Office 2016 Standart
7. Офисное программное обеспечение OpenOffice
8. Офисное программное обеспечение LibreOffice
9. Программа для распознавания текста ABBYY Fine Reader 11
10. Программа для просмотра PDF Foxit Reader
11. Интернет-браузеры
12. BizagiProcessModeler
13. Ramus

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

<p>Учебная аудитория для проведения учебных занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации – 3-404</p> <p>Основное оборудование и технические средства обучения: Специализированная мебель на 30 посадочных мест, доска настенная, рабочее место преподавателя. 28 компьютеров с выходом в локальную сеть и Интернет, электронным учебно-методическим материалам, библиотечному электронному каталогу, ЭБС, к электронной информационно-образовательной среде, киоск информационный сенсорный, мультимедийный проектор, экран.</p> <p>Учебно-наглядные пособия: Информационно-тематический стенд</p> <p>Лицензионное программное обеспечение: ОС Windows 10 (Контракт №52 01.08.2019 с Экстрим Комп). Срок действия лицензии – бессрочно. Microsoft Office ProPlus 2019(Гос. контракт №8 от 16.04.2021 с ООО «+Альянс»). Срок действия лицензии – бессрочно.</p> <p>Лицензионное программное обеспечение отечественного производства: Консультант Плюс (справочно-правовая система) (Гос. контракт №41 от 30.03.2018 с ООО Альянс. Срок действия лицензии – бессрочно.</p> <p>Свободно распространяемое программное обеспечение: LibreOffice (свободно распространяемое ПО). Яндекс.Браузер (свободно распространяемое ПО).</p>
<p>Учебная аудитория для проведения учебных занятий лекционного типа – 3-311</p> <p>Основное оборудование и технические средства обучения: Специализированная мебель на 32 посадочных места, доска настенная, кафедра, рабочее место преподавателя. 1 компьютер с выходом в локальную сеть и Интернет, электронным учебно-методическим материалам, библиотечному электронному каталогу, ЭБС, к электронной информационно-образовательной среде, интерактивный комплекс АСТIVboard +, средства звуковоспроизведения.</p> <p>Учебно-наглядные пособия: Информационно-тематический стенд</p> <p>Лицензионное программное обеспечение: ОС Windows 10 (Контракт №52 01.08.2019 с Экстрим Комп). Срок действия лицензии – бессрочно. Microsoft Office Standard 2010 (Договор 14-0512 от 25.05.2012 с ООО Сити-Комп Групп). Срок действия лицензии – бессрочно.</p> <p>Лицензионное программное обеспечение отечественного производства: 1С:Предприятие 8 (Лицензионный договор №21-03-26/01 от 26.03.2021 с ООО Верное решение). Срок действия лицензии – бессрочно. Консультант Плюс (справочно-правовая система) (Гос. контракт №41 от 30.03.2018 с ООО Альянс. Срок действия лицензии – бессрочно.</p> <p>Свободно распространяемое программное обеспечение: Яндекс.Браузер (свободно распространяемое ПО).</p>
<p>Учебная аудитория для проведения учебных занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации – 3-308</p> <p>Основное оборудование и технические средства обучения: Специализированная мебель на 24 посадочных мест, доска настенная, рабочее место преподавателя. 13 компьютеров с выходом в локальную сеть и Интернет, электронным учебно-методическим материалам, библиотечному электронному каталогу, ЭБС, к электронной информационно-образовательной среде, мультимедийный проектор.</p> <p>Учебно-наглядные пособия: Информационно-тематический стенд</p> <p>Лицензионное программное обеспечение: ОС Windows 10 (Контракт №112 от 30.07.2015). Срок действия лицензии – бессрочно.</p>

<p>ОС Astra Linux (Лицензионный договор №А-2020-0952-ВУЗ от 14.09.2020) . Срок действия лицензии – бессрочно. Microsoft Office ProPlus 2019(Гос. контракт №8 от 16.04.2021 с ООО «+Альянс»). Срок действия лицензии – бессрочно. Microsoft Project 2010 (Гос. контракт №8 от 16.04.2021 с ООО «+Альянс»). Срок действия лицензии – бессрочно. Лицензионное программное обеспечение отечественного производства: 1С:Предприятие 8, 1С: Управление страховой компанией, 1С: Управление кредитной организацией (Лицензионный договор №21-03-26/01 от 26.03.2021 с ООО Верное решение). Срок действия лицензии – бессрочно. Консультант Плюс (справочно-правовая система) (Гос. контракт №41 от 30.03.2018 с ООО Альянс). Срок действия лицензии – бессрочно. Свободно распространяемое программное обеспечение: Bizagi Modeler (свободно распространяемое ПО). LibreOffice (свободно распространяемое ПО). Axioma.GIS (свободно распространяемое ПО). QGIS (свободно распространяемое ПО). Налогоплательщик ЮЛ (свободно распространяемое ПО). Figta (свободно распространяемое ПО). Ramus Educational (свободно распространяемое ПО). Яндекс.Браузер (свободно распространяемое ПО).</p> <p>Учебная аудитория для проведения учебных занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации – 3-306 Основное оборудование и технические средства обучения: Специализированная мебель на 24 посадочных мест, доска настенная, рабочее место преподавателя. 13 компьютеров с выходом в локальную сеть и Интернет, электронным учебно-методическим материалам, библиотечному электронному каталогу, ЭБС, к электронной информационно-образовательной среде, мультимедийный проектор. Учебно-наглядные пособия: Информационно-тематический стенд Лицензионное программное обеспечение: ОС Windows 10 (Контракт №112 от 30.07.2015). Срок действия лицензии – бессрочно. Microsoft Office ProPlus 2019(Гос. контракт №8 от 16.04.2021 с ООО «+Альянс»). Срок действия лицензии – бессрочно. ArcGIS 10.2 (Договор 28/1/3 от 28.10.2013 с ООО ЭСРИ СНГ). Срок действия лицензии – бессрочно. Microsoft Visual Studio 2010 ((Гос. контракт №8 от 16.04.2021 с ООО «+Альянс»). Срок действия лицензии – бессрочно. Лицензионное программное обеспечение отечественного производства: CREDO III (Договор 485/12 от 05.09.2012 с ООО Кредо-Диалог). Срок действия лицензии – бессрочно. КОМПАС-3D (Сублицензионный договор №МЦ-19-00205 от 07.05.2019 с АСКОН-ЦР). Срок действия лицензии – бессрочно. Наш Сад 10 (Контракт №ССГ_БР-542 от 04.10.2017 с ООО Сити-Комп Групп). Срок действия лицензии – бессрочно. Консультант Плюс (справочно-правовая система) (Гос. контракт №41 от 30.03.2018 с ООО Альянс). Срок действия лицензии – бессрочно. Свободно распространяемое программное обеспечение: LibreOffice (свободно распространяемое ПО). GIMP (свободно распространяемое ПО). MetaTrader 4 (свободно распространяемое ПО). QGIS (свободно распространяемое ПО). Ramus Educational (свободно распространяемое ПО). StarUML (свободно распространяемое ПО). Bizagi Modeler (свободно распространяемое ПО). Figta (свободно распространяемое ПО). Яндекс.Браузер (свободно распространяемое ПО).</p> <p>Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования - 3-315, 3-303. Оснащены специализированной мебелью (столы, стулья, шкафы с инструментами для ремонта и профилактического обслуживания учебного оборудования)</p> <p>Помещения для самостоятельной работы: Читальный зал научной библиотеки. Основное оборудование и технические средства обучения: Специализированная мебель на 100 посадочных мест, доска настенная, кафедра, рабочее место преподавателя. 15 компьютеров с выходом в локальную сеть и Интернет, электронным учебно-методическим материалам, библиотечному электронному каталогу, ресурсам ЭБС, к электронной информационно-образовательной среде. Лицензионное программное обеспечение: ОС Windows 10 (Договор 15948 от 14.11.2012). Срок действия лицензии – бессрочно. Лицензионное программное обеспечение отечественного производства: Консультант Плюс (справочно-правовая система) (Гос. контракт №41 от 30.03.2018 с ООО Альянс). Срок действия лицензии – бессрочно. Свободно распространяемое программное обеспечение: LibreOffice (свободно распространяемое ПО). Яндекс.Браузер (свободно распространяемое ПО). Второе помещение</p>

8. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ

С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

- для слепых и слабовидящих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
 - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
 - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
 - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.
- для глухих и слабослышащих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
 - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
 - экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:
 - в печатной форме увеличенным шрифтом;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.
- для глухих и слабослышащих:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих:
 - электронно-оптическое устройство доступа к информации для лиц с ОВЗ предназначено для чтения и просмотра изображений людьми с ослабленным зрением.
 - специализированный программно-технический комплекс для слабовидящих. (аудитория 1-203)
- для глухих и слабослышащих:
 - автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;
 - акустический усилитель и колонки;
 - индивидуальные системы усиления звука
 - «ELEGANT-R» приемник 1-сторонней связи в диапазоне 863-865 МГц
 - «ELEGANT-T» передатчик
 - «Easy speak» - индукционная петля в пластиковой оплетке для беспроводного подключения устройства к слуховому аппарату слабослышащего
 - Микрофон петличный (863-865 МГц), Hengda
 - Микрофон с оголовьем (863-865 МГц)
 - групповые системы усиления звука
 - Портативная установка беспроводной передачи информации .
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1;
 - компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине

Архитектура предприятий и информационных систем

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Направление подготовки: 09.04.03 Прикладная информатика

Профиль Программно-технические средства информатизации

Дисциплина: Архитектура предприятий и информационных систем

Форма промежуточной аттестации: экзамен

2. ПЕРЕЧЕНЬ ФОРМИРУЕМЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ И ЭТАПЫ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ

2.1. Компетенции, закреплённые за дисциплиной ОПОП ВО.

Изучение дисциплины «Архитектура предприятий и информационных систем» направлено на формирование следующих компетенций:

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

ОПК-5. Способен разрабатывать и модернизировать программное и аппаратное обеспечение информационных и автоматизированных систем

ОПК-5.2. Исследует и актуализирует программное и аппаратное обеспечение информационных и автоматизированных систем для решения профессиональных задач

ОПК-8. Способен осуществлять эффективное управление разработкой программных средств и проектов

ОПК-8.1. Обладает фундаментальными знаниями в области эффективного управления проектами создания информационных систем

ОПК-8.2. Обосновывает архитектуру информационной системы

ОПК-8.4. Планирует, организует выполнение, контроль и анализ отклонений для эффективного достижения целей проекта

2.2. Процесс формирования компетенций по дисциплине «Архитектура предприятий и информационных систем»

№ раздела	Наименование раздела	3.1	У.1	Н.1	3.2	У.2	Н.2	3.3	У.13	Н.3	3.4	У.4	Н.4
1	Раздел 1. Основы построения архитектуры предприятий и информационных систем	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
2	Раздел 2. Методики проектирования	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

Сокращение: З. - знание; У. - умение; Н. - навыки.

ОПК-5. Способен разрабатывать и модернизировать программное и аппаратное обеспечение информационных и автоматизированных систем

ОПК-5.2. Исследует и актуализирует программное и аппаратное обеспечение информационных и автоматизированных систем для решения профессиональных задач

ОПК-8. Способен осуществлять эффективное управление разработкой программных средств и проектов

ОПК-8.1. Обладает фундаментальными знаниями в области эффективного управления проектами создания информационных систем

ОПК-8.2. Обосновывает архитектуру информационной системы

ОПК-8.4. Планирует, организовывает исполнение, контроль и анализ отклонений для эффективного достижения целей проекта

2.3. Структура компетенций по дисциплине Автоматизация с использованием программных продуктов фирмы «1С»

ОПК-5. Способен разрабатывать и модернизировать программное и аппаратное обеспечение информационных и автоматизированных систем					
ОПК-5.2. Исследует и актуализирует программное и аппаратное обеспечение информационных и автоматизированных систем для решения профессиональных задач					
Знать (3.1)		Уметь (У.1)		Владеть (Н.1)	
актуализации программного и аппаратного обеспечения информационных и автоматизированных систем для решения профессиональных задач	Лекции разделов №1-2	исследовать и актуализировать программное и аппаратное обеспечение информационных и автоматизированных систем для решения профессиональных задач	Лаб. раб разделов №1-2, СР разделов №1-2	навыками исследования и актуализации программного и аппаратного обеспечения информационных и автоматизированных систем для решения профессиональных задач	Лаб. раб разделов №1-2, СР разделов №1-2
ОПК-8. Способен осуществлять эффективное управление разработкой программных средств и проектов					
ОПК-8.1. Обладает фундаментальными знаниями в области эффективного управления проектами создания информационных систем					
Знать (3.2)		Уметь (У.2)		Владеть (Н.2)	
методику эффективного управления проектами создания информационных систем	Лекции разделов №1-2	использовать знания в области эффективного управления проектами создания информационных систем	Лаб. раб разделов №1-2, СР разделов №1-2	навыками эффективного управления проектами создания информационных систем	Лаб. раб разделов №1-2, СР разделов №1-2

систем		информационных систем		х систем	
ОПК-8. Способен осуществлять эффективное управление разработкой программных средств и проектов					
ОПК-8.2. Обосновывает архитектуру информационной системы					
Знать (3.3)		Уметь (У.3)		Владеть (Н.3)	
методику обоснования архитектуры информационной системы	Лекции разделов №1-2	обосновывать архитектуру информационной системы	Лаб. раб разделов №1-2, СР разделов №1-2	навыками обоснования архитектуры информационно й системы	Лаб. раб разделов №1-2, СР разделов №1-2
ОПК-8. Способен осуществлять эффективное управление разработкой программных средств и проектов					
ОПК-8.4. Планирует, организывает исполнение, контроль и анализ отклонений для эффективного достижения целей проекта					
Знать (3.4)		Уметь (У.4)		Владеть (Н.4)	
основы планирования, организации исполнения, контроля и анализа отклонений для эффективного достижения целей проекта	Лекции разделов №1-2	планировать, организовывать исполнение, контроль и анализ отклонений для эффективного достижения целей проекта	Лаб. раб разделов №1-2, СР разделов №1-2	навыками планирования, организации исполнения, контроля и анализа отклонений для эффективного достижения целей проекта	Лаб. раб разделов №1-2, СР разделов №1-2

3. ПОКАЗАТЕЛИ, КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КОМПЕТЕНЦИЙ И ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ

3.1. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации дисциплины

Карта оценочных средств промежуточной аттестации дисциплины, проводимой в форме экзамена

№ п/п	Раздел дисциплины	Контролируемые дидактические единицы (темы, вопросы)	Контролируемые индикаторы достижения компетенций	Оценочное средство (№ вопроса)
1	Раздел 1. Основы построения архитектуры предприятий и информационных систем	Типовые прикладные решения на платформе «Концептуальные основы и подходы к построению архитектуры предприятия. Стандарты, подходы, методы и средства создания архитектуры предприятия. Построение схемы бизнес-процессов организации в BizagiProcessModeler. Информационные технологии и архитектура предприятия. Эволюция представлений об архитектуре предприятия. Принципы, модели и стандарты в рамках архитектуры предприятия и информационных систем.	ОПК-5.2, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.4	Вопрос на экзамене 1-19

2	Раздел 2. Методики проектирования	Методики проектирования архитектуры предприятия. Проектирование архитектуры предприятия на основе модели Захмана. Архитектура предприятий. Построение диаграмм в программе Ramus. Проектирование обобщенной опорной архитектуры предприятия на основе методологии Geram. Планирование и организация проекта создания и развития архитектуры предприятия. Современные методики описания архитектуры предприятия. Сравнение различных методик. Основные модели и инструменты описания бизнес-архитектуры. Модель META Group, Модель Gartner, Модель TOGAF, Модель Захмана. Построение архитектуры предприятия в России. Моделирование деятельности и моделирование процессов.	ОПК-5.2, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.4	Вопрос на экзамене 20-50
---	-----------------------------------	---	------------------------------------	--------------------------

**Перечень вопросов к экзамену
по дисциплине «Архитектура предприятий и информационных систем»**

1. Общие принципы создания архитектуры предприятия.
2. Принципы связанные с прикладными системами.
3. Подходы при построении архитектуры.
4. Компоненты архитектуры предприятия.
5. Роль стандартов построения архитектуры предприятия.
6. Основы методик проектирования архитектуры предприятия.
7. Частные модели предприятия («стандартные модели»).
8. Функции услуг инфраструктуры ИТ.
9. Средства создания архитектуры предприятия.
10. Стандарты, подходы создания архитектуры предприятия.
11. Методы и средства создания архитектуры предприятия.
12. Средства создания архитектуры предприятия.
13. Архитектура информационной системы.
14. Основы архитектуры предприятия.
15. Архитектурный подход.
16. Компоненты архитектуры информационных систем.
17. Общие методические принципы создания архитектуры предприятия.
18. Формирование архитектуры в процессе детализации.
19. Подходы при построении архитектуры.
20. Структура и модель описания ИТ-архитектуры Gartner.
21. Методика META Group.
22. Описание методики разработки архитектуры предприятия META Group.
23. Методика TOGAF.
24. Фазы процесса разработки архитектуры по методике ADM.
25. Понятие модели Захмана.
26. Суть модели Захмана.
27. Уровни управления предприятием по модели Захмана.
28. Категории вопросов, соответствующие столбцам (колонкам) таблицы модели Захмана.
29. Правила заполнения таблицы модели Захмана.
30. Понятие методологии Geram.
31. Суть методологии Geram.

32. Определение компонентов основы GERAM.
33. EEMs - методологии инжиниринга предприятия.
34. GEMCs - моделирования предприятия.
35. PEMs - модели предприятия.
36. Область деятельности GERAM.
37. Эволюция матрицы Дж.А. Захмана.
38. Форма использования матрицы Дж.А. Захмана в процессе моделирования архитектуры предприятия.
39. Уровень бизнес-архитектуры информационной системы предприятия в матрице Дж.А. Захмана.
40. Основные подходы к моделированию на уровне бизнес-архитектуры информационной системы.
41. Проблема квалификации персонала информационной системы.
42. Преимущества и недостатки рассмотренных архитектур.
43. Схема взаимодействия моделей архитектуры информационной системы в жизненном цикле информационной системы.
44. Анализ существующего состояния развития ИТ предприятия.
45. Представления архитектуры приложений.
46. Основные требования к структуре управления и контроля информационной системы.
47. Методология структурного анализа и проектирования IDEF0.
48. Методологии структурного анализа и проектирования.
49. Организация проекта создания и развития архитектуры предприятия.
50. Метод планирования архитектуры организации EAP.

Критерии оценки компетенций.

Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине «Архитектура предприятий и информационных систем» проводится в соответствии с Уставом Университета, Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам ВО. Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с рабочим учебным планом во 2 семестре в форме экзамена по очной форме обучения, на 3 курсе по заочной форме обучения.

Обучающиеся допускаются к экзамену по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполнения всех заданий и мероприятий, предусмотренных рабочей программой дисциплины.

Оценка знаний обучаемых на экзамене носит комплексный характер, является балльной и определяется его:

- ответом на экзамене;
- результатами тестирования знаний основных понятий;
- активной работой на лабораторных занятиях.

Знания, умения, навыки обучающегося на экзамене оцениваются оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценивание обучающегося на экзамене

Оценка	Баллы	Требования к знаниям
«отлично»	15	- обучающийся свободно справляется с решением практических задач, причем не затрудняется с решением при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятое решение, глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает на экзамене, умеет тесно увязывать теорию с практикой.

	14	- обучающийся свободно справляется с решением практических задач, причем не затрудняется с решением при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятое решение, твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопросы.
	13	- обучающийся справляется с решением практических задач, причем не затрудняется с решением при видоизменении заданий, при этом при обосновании принятого решения могут встречаться незначительные неточности, твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопросы.
«хорошо»	12	- обучающийся справляется с решением практических задач, однако видоизменение заданий могут вызвать некоторое затруднение, правильно обосновывает принятое решение, твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопросы.
	11	- обучающийся справляется с решением практических задач, однако видоизменение заданий могут вызвать некоторое затруднение, при этом при обосновании принятого решения могут встречаться незначительные неточности, твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопросы.
	10	- обучающийся справляется с решением практических задач, однако видоизменение заданий могут вызвать некоторое затруднение, при этом при обосновании принятого решения могут встречаться незначительные неточности, в основном знает материал, при этом могут встречаться незначительные неточности в ответе на вопросы.
«удовлетворительно»	9	- обучающийся с трудом справляется с решением практических задач, теоретический материал при этом может грамотно изложить, не допуская существенных неточностей в ответе на вопросы.
	8	- обучающийся с большим трудом справляется с решением практических задач, теоретический материал при этом может грамотно изложить, не допуская существенных неточностей в ответе на вопросы.
	7	- обучающийся с большим трудом справляется с решением практических задач, теоретический материал при этом излагается с существенными неточностями.
«неудовлетворительно»	0	- обучающийся не знает, как решать практические задачи, несмотря на некоторое знание теоретического материала.

3.2. Оценочные средства для проведения текущего контроля знаний по дисциплине

Карта оценочных средств текущего контроля знаний по дисциплине

№ п/п	Раздел дисциплины	Контролируемые дидактические единицы (темы, вопросы)	Контролируемые индикаторы достижения компетенций	Оценочное средство (№ вопроса)
1	Раздел 1. Основы построения архитектуры предприятий и информационных систем	Типовые прикладные решения на платформе «Концептуальные основы и подходы к построению архитектуры предприятия. Стандарты, подходы, методы и средства создания архитектуры предприятия. Построение схемы бизнес-процессов организации в BizagiProcessModeler. Информационные технологии и архитектура предприятия. Эволюция представлений об архитектуре предприятия. Принципы, модели и стандарты в рамках архитектуры предприятия и информационных систем.	ОПК-5.2, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.4	Опросы Отчеты по лабораторным работам Отчеты по результатам выполнения самостоятельной работы

2	Раздел 2. Методики проектирования	Методики проектирования архитектуры предприятия. Проектирование архитектуры предприятия на основе модели Захмана. Архитектура предприятий. Построение диаграмм в программе Ramus. Проектирование обобщенной опорной архитектуры предприятия на основе методологии Geram. Планирование и организация проекта создания и развития архитектуры предприятия. Современные методики описания архитектуры предприятия. Сравнение различных методик. Основные модели и инструменты описания бизнес-архитектуры. Модель META Group, Модель Gartner, Модель TOGAF, Модель Захмана. Построение архитектуры предприятия в России. Моделирование деятельности и моделирование процессов.	ОПК-5.2, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.4	Опросы Отчеты по лабораторным работам Отчеты по результатам выполнения самостоятельной работы
---	-----------------------------------	---	------------------------------------	---

Примерные тестовые задания для промежуточной аттестации и текущего контроля знаний

1. Учетные задачи автоматизации объединены в комплексы:

- а) осуществляющие совокупность операций, выполняемых определенными участками учета;
- б) осуществляющие совокупность всех бухгалтерских операций;
- в) осуществляющие совокупность операций, выполняемых всеми участками учета.

2. Информационное обеспечение имеет сложную структуру, где принято выделять:

- а) немашинное ИО;
- б) внутримашинное ИО;
- в) комбинированное ИО.

3. Удобство использования констант заключается в..

- а) многократно вносится информация, используется один раз;
- б) многократно вносится информация, а затем многократно используется;
- в) в них один раз вносится информация, а затем многократно используется.

4. Какие действия вправе совершать пользователь по отношению к типовой конфигурации программного продукта:

- а) пользователь имеет право изменять в типовой конфигурации только настройку плана счетов и аналитического учета;
- б) пользователь имеет право вносить любые изменения в типовую конфигурацию, а также разрабатывать собственные конфигурации, используя типовую конфигурацию в качестве образца;
- в) пользователь имеет право только использовать типовую конфигурацию, не внося в нее изменений, поскольку она защищена авторским правом разработчиков.

5. Демонстрационная информационная база используется для целей:

- а) ведения учета;
- б) освоения программы;
- в) накопление информации.

6. Сетевая установка программы:

- а) при таком варианте установки на компьютер пользователя копируются только файлы, необходимые для запуска программы, в то время как программа располагается на сервере сети;
- б) данный вариант установки распределяет модули программы по всей локальной вычислительной сети, что повышает надежность работы и обеспечивает оптимальное использование сетевых ресурсов;
- в) данный вариант используется для установки на компьютер сети программ, обеспечивающих реализацию заданного набора функций: бухгалтерский учет, финансовый анализ, расчет заработной платы, правовая поддержка и т.п.

7. Рекомендуется создавать архивные копии базы данных:

- а) необходимо в начале (или в конце) каждого рабочего дня выполнять профилактическое создание архивной копии базы данных;
- б) архивную копию базы данных следует создавать перед выполнением работ, связанных с внесением изменений в текущую конфигурацию;
- в) архивную копию базы данных следует создавать непосредственно в процессе ввода больших объемов учетной информации.

8. Установка пароля для входа в систему выполняется...

- а) индивидуально для каждого пользователей;
- б) индивидуально для каждой группы пользователей с одинаковой ролью;
- в) для системы в целом без учета пользователей;
- г) способами 1 и 2;
- д) способами 1, 2 и 3.

9. Набор прав, которым наделяется пользователь, определяется в системе:

- а) ролями пользователя;
- б) должностью пользователя;
- в) всеми перечисленными факторами;
- г) интерфейсом пользователя.

10. Система «1С:Предприятие» может быть использована для автоматизации:

- а) только налогового, бухгалтерского, управленческого учета, а также учета по международным стандартам;
- б) любых видов учета;
- в) только бухгалтерского учета;
- г) только налогового, бухгалтерского и управленческого учета;
- д) только налогового и бухгалтерского учета.

11. При проведении документа может выполняться изменение:

- а) любых данных системы;
- б) только данных в регистрах бухгалтерии;
- в) данных в любых регистрах системы;
- г) только данных справочников.

12. Проведение документа может одновременно изменять данные:

- а) в нескольких регистрах одного вида;
- б) только в одном регистре сведений;
- в) только в одном регистре бухгалтерии;
- г) только в одном регистре накопления;

д) в нескольких регистрах разных видов.

13. В типовой конфигурации основным технологическим приемом отражения хозяйственных операций является:

- а) регистрация фактов хозяйственной деятельности с помощью ручных операций;
- б) регистрация фактов хозяйственной деятельности с помощью типовых документов конфигурации;
- в) регистрация фактов хозяйственной деятельности непосредственно в регистрах накопления;
- г) регистрация фактов хозяйственной деятельности в справочниках;
- д) регистрация фактов хозяйственной деятельности непосредственно в регистрах бухгалтерии.

14. Отчеты, представляющие регламентированную отчетность

- а) всегда являются внутренними объектами конфигурации вида «Отчет»;
- б) могут быть как внутренними объектами конфигурации вида «Отчет», внешними файлами «1С:Предприятия», так и файлами Excel;
- в) всегда являются внешними файлами обработок «1С:Предприятия»;
- г) могут быть как внутренними объектами конфигурации вида «Отчет», так и внешними файлами «1С:Предприятия»;
- д) всегда являются внешними файлами Excel.

15. В типовой конфигурации для документов, результат проведения которых был скорректирован пользователем вручную:

- а) повторное проведение не допускается;
- б) движения обновляются только при групповом перепроведении;
- в) при перепроведении их движения никогда не обновляются;
- г) при перепроведении их движения всегда обновляются.

16. В типовой конфигурации справочник «Организации» предназначен для хранения списка:

- а) организаций — юридических лиц, являющихся контрагентами предприятия;
- б) юридических и физических лиц – контрагентов предприятия;
- в) собственных организаций — юридических лиц и подразделений (не являющихся юридическими лицами), входящих в состав предприятия;
- г) юридических лиц, являющихся собственными организациями или контрагентами предприятия;
- д) собственных организаций — юридических лиц, входящих в состав предприятия.

17. Параметры учетной политики предприятия (налоговый учет) устанавливаются и сохраняются:

- а) в соответствующем справочнике;
- б) в соответствующем регистре сведений;
- в) в соответствующем регистре накопления;
- г) в соответствующем регистре бухгалтерии (налоговый учет);
- д) в соответствующем плане счетов (налоговый учет).

18. В типовой конфигурации при ручном вводе операций

- а) всегда вручную вводятся проводки бухгалтерского учета, необходимые налоговые показатели заполняются автоматически, или вводятся вручную;
- б) проводки бухгалтерского и налогового учета вводятся только вручную, соответственно в табличные части с закладками «Бухгалтерский учет» и «Налоговый учет»;

- в) вручную вводятся только проводки бухгалтерского учета, необходимые проводки по счетам налогового учета сформируются при запуске регламентной обработки в конце отчетного периода;
- г) предусмотрен ввод проводок только для бухгалтерского учета.

19. Типовая конфигурация обеспечивает ведение учета для нескольких организаций, входящих в состав предприятия, за счет:

- а) использования для каждой организации отдельного плана счетов;
- б) использования измерения «Организация» в планах счетов системы;
- в) использования для каждой организации отдельного регистра бухгалтерии;
- г) использования измерения «Организация» в регистрах системы.

20. Документ типовой конфигурации «Операция (бухгалтерский и налоговый учет)» рассчитан на работу

- а) только с регистрами сведений и регистрами накопления;
- б) только с регистрами бухгалтерии;
- в) только с регистрами накопления;
- г) с регистрами сведений, регистрами накопления и регистрами бухгалтерии;
- д) только с регистрами сведений.

21. Полный список всех видов субконто можно увидеть:

- а) только в конфигураторе в соответствующем плане видов характеристик;
- б) только в режиме ведения учета в соответствующем плане видов характеристик;
- в) в соответствующем плане видов характеристик, как в конфигураторе, так и в режиме ведения учета;
- г) только в режиме ведения учета в соответствующем справочнике видов субконто;
- д) в соответствующем регистре бухгалтерии, как в конфигураторе, так и в режиме ведения учета.

22. Компоненты программы 1С: Предприятие:

- а) бухгалтерский учет, оперативный учет, расчет;
- б) налоговый учет, расчет, оперативный учет;
- в) налоговый учет, бухгалтерский учет, расчет.

23. На документах купли-продажи обязательно оформлять счет-фактуру:

- а) да;
- б) нет;
- в) не обязательно.

24. Документы, которые необходимо оформить при продаже товара взятого на реализацию:

- а) отчет комиссионера + счет-фактура;
- б) счет-фактура;
- в) отчет комитенту + счет-фактура.

25. Если в организации подотчетным лицам выдаются корпоративные банковские карты, то для отражения оплаты услуг банка, связанных с их обслуживанием:

- а) документ «Списание с расчетного счета» должен иметь вид операции «Прочее списание»;
- б) документ «Платежное поручение исходящее» должен иметь вид операции «Перечисление денежных средств подотчетнику»;

- в) документ «Списание с расчетного счета» должен иметь вид операции «Прочее списание безналичных денежных средств» или «Перечисление денежных средств подотчетнику»;
- д) документ «Списание с расчетного счета» должен иметь вид операции «Расчеты по кредитам и займам».

26. В типовой конфигурации операция перечисления денежных средств на банковские карты подотчетным лицам:

- а) выполняется документом «Платежный ордер на списание денежных средств»;
- б) выполняется документами «Платежное поручение исходящее», «Платежный ордер на списание денежных средств» или «Авансовый отчет»;
- в) выполняется документом «Авансовый отчет»;
- г) выполняется документом «Списание с расчетного счета»;
- д) выполняется документом «Платежное поручение исходящее».

27. В типовой конфигурации аналитический учет в разрезе статей движения денежных средств:

- а) может быть включен или отключен пользователем;
- б) ведется всегда;
- в) не ведется;
- д) ведется тогда, когда установлено ведение аналитического учета по расчетным документам.

28. В типовой конфигурации аналитический учет на счетах учета денежных средств по субконто «Статьи движения денежных средств» ведется для:

- а) для автоматизации операций взаимозачета денежных средств;
- б) автоматического формирования регламентированной отчетности;
- в) для автоматизации расчета курсовых разниц;
- г) автоматического формирования регистров налогового учета;
- д) для автоматизации расчета разниц в оценке активов и обязательств для целей бухгалтерского учета и налогообложения прибыли.

29. Стандартный отчет типовой конфигурации «Оборотно-сальдовая ведомость» может быть сформирован

- а) только для балансовых счетов;
- б) только для забалансовых счетов;
- в) для балансовых и забалансовых счетов одновременно;
- г) в вариантах 1 и 2;
- д) в вариантах 1 и 3.

30. При переоценке валютных счетов документами типовой конфигурации

- а) остаток в валюте не изменяется, а остаток в рублях рассчитывается по курсу, установленному в системе на момент проведения переоценки;
- б) остаток рублевого покрытия не изменяется, а остаток в валюте рассчитывается по курсу, установленному в системе на момент проведения переоценки;
- в) остаток рублевого покрытия и остаток в валюте не изменяются, но изменяется курс валюты на дату проведения переоценки;
- г) остаток рублевого покрытия и остаток в валюте не изменяются, но изменяется кратность валюты на дату проведения переоценки;
- д) остаток рублевого покрытия изменяется в соответствии с курсом на дату проведения переоценки, остаток в валюте изменяется в соответствии с кратностью на дату проведения переоценки.

31. Объект конфигурации «Перечисление» представляет собой:

- а) список однородных элементов данных, создаваемый на этапе конфигурирования;
- б) список значений, определяемый либо на этапе конфигурирования, либо на этапе использования конфигурации;
- в) список значений, определяемый только на этапе конфигурирования;
- г) набор текстовых строк;
- д) список однородных элементов данных, создаваемый как на этапе конфигурирования, так и на этапе использования конфигурации.

32. Объект конфигурации «Интерфейс» содержит:

- а) описание типовых наборов полномочий пользователей на доступ к информации, обрабатываемой системой;
- б) описание типовых интерфейсов, используемых для работы с системой;
- в) список пользователей с указанием доступного им типового интерфейса;
- г) описание типовых интерфейсов и типовых наборов полномочий пользователей на доступ к информации;
- д) список пользователей с указанием их полномочий на доступ к информации, обрабатываемой системой.

33. По отношению к типовой конфигурации «Бухгалтерия предприятия» пользователь имеет возможность:

- а) только использовать типовую конфигурацию, не внося в нее изменений, поскольку она защищена авторским правом разработчиков;
- б) изменять только настройку плана счетов и аналитического учета;
- в) вносить любые изменения в типовую конфигурацию, а также разрабатывать собственные конфигурации, используя типовую конфигурацию в качестве образца;
- г) использовать ее только как образец и пример для разработки собственных конфигураций, сохраняя первоначальную настройку в качестве эталона.

34. Информация о счетах учета номенклатуры организаций хранится:

- а) в справочнике «Номенклатура»;
- б) внутри программы и недоступна для корректировки пользователем;
- в) в справочнике «Номенклатурные группы»;
- г) в регистре сведений «Счета учета номенклатуры»;
- д) в регистре сведений «Основные спецификации номенклатуры».

35. Список складов (мест хранения) представлен в типовой конфигурации при помощи объекта:

- а) перечисление;
- б) план видов характеристик;
- в) регистр сведений;
- г) справочник;
- д) план видов обмена.

36. Метод списания запасов (ФИФО, по средней стоимости) устанавливается:

- а) единым для бухгалтерского учета и налогового учета, но индивидуально для каждой организации предприятия;
- б) единым для бухгалтерского учета и налогового учета;
- в) отдельно для бухгалтерского учета и налогового учета, а также индивидуально для каждой организации предприятия;
- г) единым для всех организаций предприятия;
- д) отдельно для бухгалтерского учета и налогового учета, но единым для всех организаций предприятия.

37. Объекту «Журнал документов» соответствует понятие:

- а) список документов одного вида;
- б) список документов одного или нескольких видов;
- в) папка с документами одного вида;
- г) папка с документами одного или нескольких видов.

38. Стандартный отчет типовой конфигурации «Оборотно-сальдовая ведомость» отображает:

- а) остатки счетов на начало и на конец периода и обороты по дебету и кредиту за период;
- б) обороты некоторого счета в корреспонденции с другими счетами, сальдо на начало и конец периода с заданной периодичностью, также можно получить детализацию по субсчетам и субконто анализируемого счета;
- в) сальдо счетов на начало и конец периода с заданной периодичностью;
- г) обороты некоторого счета в корреспонденции с другими счетами, сальдо на начало и конец периода с заданной периодичностью;
- д) остатки счетов на начало и на конец периода и обороты по дебету и кредиту с заданной периодичностью.

39. В типовой конфигурации для хранения справочной информации об объектах строительства

- а) используется справочник «объекты строительства»;
- б) используется документ «поступление товаров и услуг» с видом операции «объекты строительства»;
- в) используется документ «объекты строительства»;
- г) используется справочник «основные средства» с видом группы основных средств «объекты строительства».

40. Справочник типовой конфигурации «Способы отражения расходов по амортизации (погашению стоимости)» используется системой

- а) для бухгалтерского и налогового учета ос;
- б) для бухгалтерского и налогового учета ОС, НМА, спецодежды и спецоснастки;
- в) только для налогового учета ОС;
- г) для бухгалтерского учета ОС, НМА, спецодежды и спецоснастки;
- д) для налогового учета ОС, НМА, спецодежды и спецоснастки.

Критерии оценки тестовых заданий

Пример оценки тестовых заданий может определяться по формуле:

$$оц.тестир. = \frac{\text{Число правильных ответов}}{\text{Всего вопросов в тесте}} * 4$$

Где *Оц.тестир.*- оценка за тестирование. Оценка за тест используется как составная общей оценки за курс, как указано в примере п.3.1.